



MITROPOLIA CLUJULUI, MARAMUREȘULUI ȘI SĂLAJULUI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX
400117 Cluj-Napoca, P-ța Avram Iancu, nr. 18
Tel. 0364/402847 Fax: 0264/594396. E-mail: secretariat@stocluj.ro
www.stocluj.ro



ANUNȚ

În temeiul Legii-cadru 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, art. 91 din Legea educației naționale nr.1/2011, precum și în temeiul prevederilor H.G. nr. 286/2011 – Regulament cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, H.G.nr.1027/2014

Seminarul Teologic Ortodox Cluj-Napoca

organizează, în perioada **10 august – 1 septembrie 2021**, concurs pentru ocuparea unui post de:

ADMINISTRATOR PATRIMONIU

Postul este de tip “contractual”, pentru o perioadă nedeterminată.

I. Condiții generale de participare:

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- Are cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Are capacitate deplină de exercițiu;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;



MITROPOLIA CLUJULUI, MARAMUREȘULUI ȘI SĂLAJULUI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX
400117 Cluj-Napoca, P-ța Avram Iancu, nr. 18
Tel. 0364/402847 Fax: 0264/594396. E-mail: secretariat@stocluj.ro
www.stocluj.ro

- Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime, sau alte condiții specifice potrivit postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II. Condiții specifice de participare:

- Niveoulul studiilor - **superioare**;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – **10 ani**;
- Disponibilitate la program flexibil de lucru;
- Abilități de comunicare și relaționare cu publicul;
- Bun organizator;

III. Dosarele vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:

1. Cerere de înscriere la concurs adresată directorului
2. Curriculum vitae (model comun european de curriculum vitae);
3. Copia actului de identitate;
4. Copia/copiile diplomei/diplomelor care să ateste nivelul studiilor;
5. Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul/ extras din registrul general de evidență al salariaților sau, după caz, o adeverință din care să reiasă vechimea în muncă;
6. Cazier judiciar;
7. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 1 lună anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (medic medicina muncii);



MITROPOLIA CLUJULUI, MARAMUREȘULUI ȘI SĂLAJULUI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX
400117 Cluj-Napoca, P-ța Avram Iancu, nr. 18
Tel. 0364/402847 Fax: 0264/594396. E-mail: secretariat@stocluj.ro
www.stocluj.ro

8. Recomandare duhovnic, (în plic sigilat), în vederea obținerii **avizului de cult**, document specific instituțiilor de cult;

Notă : în vederea autentificării copiilor documentelor se va prezenta și originalul.

Dosarele se depun la secretariatul Seminarului Teologic Ortodox Cluj-Napoca în perioada **23.08.2021-31.08.2021, între orele 11⁰⁰-14⁰⁰.**

IV. Concursul pentru ocuparea postului de ADMINISTRATOR

PATRIMONIU constă în:

1. selecția de dosare - 31 august 2021 ora 14⁰⁰ -16⁰⁰
2. contestații - 31 august 2021 ora 16⁰⁰-17⁰⁰
3. afișare rezultate contestații - 31 august 2021 ora 18⁰⁰
4. susținerea unei probe scrise - **1 septembrie 2021 orele 09⁰⁰-10³⁰ (30 min. pauză)**
5. proba practică – **1 septembrie 2021 ora 11⁰⁰-13⁰⁰**
7. interviu - **1 septembrie 2021 ora 13⁰⁰**
8. afișare rezultate – **1 septembrie 2021 ora 16⁰⁰**
9. depunere contestații – **1 septembrie 2021 ora 16³⁰**
9. afișare rezultate finale – **1 septembrie 2021 ora 17⁰⁰.**

V. Bibliografia stabilită pentru concurs:

1. Legea nr.1/2011, Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare [art. 250 (I)];
2. Ordin nr. 5447/31.08.2021 – Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
3. Regulamentul de ordine interioară al Seminarului Teologic Ortodox;
4. LEGEA nr. 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare;



MITROPOLIA CLUJULUI, MARAMUREȘULUI ȘI SĂLAJULUI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX
400117 Cluj-Napoca, P-ța Avram Iancu, nr. 18
Tel. 0364/402847 Fax: 0264/594396. E-mail: secretariat@stocluj.ro
www.stocluj.ro

5. LEGEA nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare; (M.O. nr. 633/27.07.2006 - privind apărarea incendiilor - (secțiunea VI).
6. O.M.F.P nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
7. LEGEA nr. 22/1969, modificată și completată prin Legea 54/1994 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. O.U.G nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
9. H.G nr. 925/ 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
10. H.G nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;
11. O.M.F.P nr. 3512/2008 privind documentele financiar-contabile, modificată, cu modificările și completările ulterioare;
12. O.U.G nr. 96/ 2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, cu modificările și completările ulterioare;
13. LEGEA nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
14. Hotărârea nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordinul MS Nr. 976/ 1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;
16. HOTĂRÂRE nr. 924/ 11.08.2005 privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR,

Pr. Prof. Dr. Vidican-Manci Liviu

